муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детский эколого-биологический центр (МБУДО ДЭБЦ)

ПРИНЯТО на педагогическом совете МБУДО ДЭБЦ протокол №1 от 28.08.2015г

УТВЕРЖДЕНО приказом МБУДО ДЭБЦ от *01.09.20/5* № 48

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОТВЕТСТВЕННОМ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1. Настоящее положение направлено на реализацию статьи 41 закона "Об образовании", статей 11 и 28 закона "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", статьи 217 Трудового Кодекса Российской Федерации, статьи 14 закона "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", статьи 37 закона "О пожарной безопасности". 2. Ответственный за организацию работы по обеспечению безопасности участников образовательного процесса осуществляет организацию работы по обеспечению безопасности образовательного процесса в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования деском эколого-биологическом центре (далее по тексту учреждение). Он назначается в целях поддержания устойчивого функционирования системы обеспечения охраны труда, пожарной безопасности и безопасности учебного процесса в учреждении.
- 3. Основными задачами ответственного за организацию работы по обеспечению безопасности участников образовательного процесса являются:
- организация и координация работы по созданию и поддержанию безопасных условий труда, обучения и отдыха в учреждении;
- организация работы по контролю выполнения работниками и обучающимися требований охраны труда, пожарной безопасности и безопасности учебного процесса;
- информирование и консультирование работников учреждения, в том числе ее руководителя, по вопросам охраны труда, пожарной безопасности и безопасности учебного процесса;
- изучение и распространение передового опыта по обеспечению охраны труда, пожарной безопасности и безопасности учебного процесса.
- 4. Для решения перечисленных задач, ответственный за организацию работы по обеспечению безопасности участников образовательного процесса
- 4.1.организует:
- мероприятия, направленные на улучшение условий труда и обучения в учреждении;
- профилактическую работу по предупреждению аварий, пожаров,

производственного травматизма, несчастных случаев с обучающимися, профессиональных заболеваний;

- работы по проведению аттестации рабочих и учебных мест на соответствие их требованиям безопасности и гигиеническим нормативам;
- проведение инструктажей, обучения, проверки знаний требований охраны труда, пожарной безопасности;
- пропаганду охраны труда, общественной, пожарной безопасности;
- 4.2. участвует в следующих процедурах:
- -расследование и учет несчастных случаев;
- -планирование мероприятий по охране труда, пожарной безопасности;
- -проведение вводного инструктажа по охране труда;
- -контроль выполнения обучающимися и работниками учреждения требований безопасности и гигиенических нормативов;
- -оперативный контроль состояния рабочих и учебных мест, помещений, оборудования, зданий и сооружений, территории в учреждении;
- -ведение документации по охране труда, пожарной безопасности;
- -составление статистической отчетности по установленным формам.
- 5. Руководство и ответственность за деятельность ответственного за организацию работы по обеспечению безопасности участников образовательного процесса осуществляет непосредственно директор.
- 6. Ответственный за организацию работы по обеспечению безопасности участников образовательного процесса осуществляет свою деятельность во взаимодействии с должностными лицами образовательного учреждения, функционирующими в нем общественными и государственно-общественными объединениями граждан, уполномоченными работниками представительными органами и доверенными лицами, соответствующей структурой вышестоящего органа управления образования, государственными органами управления, надзора и контроля, органами местного самоуправления.
- 7. Контроль за деятельностью ответственного за организацию работы по обеспечению безопасности участников образовательного процесса осуществляет директор учреждения, управление образования, государственные органы управления, надзора и контроля, органы местного самоуправления.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1. Обязанности ответственного за организацию работы по обеспечению безопасности участников образовательного процесса возлагаются на одного из заместителей директора. Допускается распределение функций ответственного за организацию работы по обеспечению безопасности участников образовательного процесса между несколькими должностными лицами. В этом случае помимо ответственного за организацию работы по обеспечению безопасности участников образовательного процесса следует определить лицо, ответственное за организацию работы по охране безопасность. пожарную 3a ответственное труда 2. Организация труда ответственного за организацию работы по обеспечению предусматривает процесса образовательного участников безопасности функций закрепление обязанностей, должностных регламентацию

обеспечению безопасности образовательного процесса в его должностной инструкции.

3. Директор учреждения организует для ответственного за организацию работы по обеспечению безопасности участников образовательного процесса систематическое повышение квалификации и проверку знаний требований охраны труда.

3. ФУНКЦИИ ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

1.На ответственного за организацию работы по обеспечению безопасности процесса возлагаются следующие образовательного участников 1.1. Проведение анализа причин аварий, пожаров, профессиональных заболеваний и несчастных случаев с работниками и обучающимися. 1.2. Информирование работников и обучающихся от лица руководителя учреждения о состоянии условий труда и учебы, принятых мерах по защите от воздействия рабочих факторов вредных на 1.3. Проведение совместно с должностными лицами учреждения и уполномоченными лицами по охране труда ПК проверок, обследований технического состояния зданий, сооружений, оборудования на соответствие их требованиям правил и норм по охране санитарно-технических устройств, труда, пожарной безопасности, индивидуальной зашиты. коллективной 1.4. Участие в разработке коллективных договоров, соглашений по охране труда. 1.5. Разработка совместно с должностными лицами учреждения мероприятий по предупреждению аварий, пожаров, несчастных случаев и профессиональных заболеваний, улучшению условий труда, а также планов мероприятий, направленных на устранение нарушений правил по охране труда, пожарной безопасности, санитарных правил и норм, отмеченных в предписаниях органов надзора и контроля. 1.6. Участие в составлении списков профессий и должностей, в соответствии с которыми работники и должны проходить обязательные предварительные и периодические медосмотры, перечня профессий и видов работ, на которые должны разработаны инструкции ПО охране 1.7. Оказание методической помощи должностным лицам учреждения по разработке новых и пересмотре действующих инструкций по охране труда и пожарной безопасности для работников и обучающихся, стандартов безопасности труда. 1.8. Разработка программы и проведение вводного инструктажа по охране труда со учреждение. работу принятыми вновь всеми 1.9. Оказание методической помощи должностным лицам учреждения в организации и проведении инструктажей: первичного на рабочем месте, повторного, внепланового целевого. 1.10. Участие в организации проведения обучения и проверке знаний по охране труда, электробезопасности и пожарной безопасности работников учреждения. 1.11. Согласование проектов нормативно-технической документации: инструкций по охране труда и пожарной безопасности, стандартов безопасности труда, перечней профессий и должностей работников, освобожденных от первичного инструктажа на месте. 1.12. Составление отчетов по охране труда в соответствии с установленными сроками. формами

- 1.13. Рассмотрение писем, заявлений и жалоб работников по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, подготовка предложений руководителю учреждения по устранению указанных в них недостатков в работе и ответов заявителям. 1.14. Организация обеспечения учреждения необходимыми учебными и наглядными пособиями, техническими средствами обучения, правилами, нормами, плакатами по безопасности. промышленной пожарной И безопасности. пожарной труда охране стенлов информационных контроля 1.15.Осуществление
- 1.15.1. Выполнением мероприятий раздела "Охрана труда" коллективного договора, мероприятий по устранению причин, вызвавших аварию, пожар, несчастный случай, и других мероприятий, направленных на создание здоровых и безопасных условий труда
- 1.15.2. Выполнением требований законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, пожарной безопасности, наличием в учреждения инструкций по охране труда и пожарной безопасности.
- 1.15.3. Доведением до сведения работников учреждения содержания новых законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, пожарной безопасности.
- 1.15.4. Соблюдением установленного порядка проведения аттестации рабочих мест по условиям труда и паспортизации учебных помещений, выполнением разработанного по результатам аттестации плана мероприятий по улучшению и оздоровлению условий труда в учреждения.
- 1.15.5. Своевременным и качественным проведением обучения, проверки знаний и всех видов инструктажей по охране труда и пожарной безопасности работников и обучающихся.
- 1.15.6. Соблюдением установленного порядка расследования и учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний, организацией хранения актов о расследовании несчастных случаев, актов о случаях профессиональных заболеваний и копий материалов расследования.
- 1.15.7. Правильным расходованием средств, выделяемых на выполнение мероприятий по обеспечению безопасности образовательного процесса в учреждении.
- 1.15.8. Выполнением администрацией и должностными лицами учреждения предписаний органов государственного надзора и органов ведомственного контроля.

4. ПРАВА ОТВЕТСТВЕННОГО ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Для выполнения функциональных обязанностей ответственному за организацию работы по обеспечению безопасности участников образовательного процесса предоставляются следующие права:

- 1. Проверять состояние пожарной безопасности, условий и охраны труда в учреждения и предъявлять должностным лицам и другим ответственным работникам обязательные для исполнения предписания.
- 2. Запрещать образовательный процесса на местах, где выявлены нарушения нормативных правовых актов по охране труда, пожарной безопасности, создающие угрозу жизни и здоровью работникам или обучающимся, с последующим

уведомлением руководителя учреждения.

- 3. Запрашивать и получать от должностных лиц учреждения материалы по вопросам охраны труда, пожарной безопасности, требовать письменные объяснения от лиц, допустивших нарушения нормативных правовых актов по охране труда, пожарной безопасности.
- 4. Вносить предложения директору учреждения об отстранении от работы лиц, не прошедших в установленном порядке инструктаж, обучение и проверку знаний по охране труда, пожарной безопасности, медосмотр или грубо нарушающих правила, нормы и инструкции по охране труда, пожарной безопасности.
- 5. Принимать участие в рассмотрении и обсуждении состояния охраны труда, пожарной безопасности в учреждении на педагогических советах, производственных совещаниях, заседаниях профсоюзного комитета.
- 6. Вносить руководству учреждения предложения о поощрении отдельных работников за активную работу по созданию безопасных условий труда и учебного процесса, а также о привлечении в установленном порядке к дисциплинарной, материальной и уголовной ответственности виновных в нарушении законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, пожарной безопасности.
- 7. Представительствовать по поручению руководства учреждения в государственных и общественных организациях при обсуждении вопросов охраны труда, пожарной безопасности.